

**Zarządzenie nr 1/2022**  
**Dyrektora Instytutu Archeologii i Etnologii PAN**  
**z dnia 20 stycznia 2022 r.**

**w sprawie:** przeciwdziałaniu rozprzestrzeniania się wirusa COVID – 19 wśród pracowników Instytutu Archeologii i Etnologii PAN

Działając na podstawie art. 53 ust.1 ustawy o Polskiej Akademii Nauk z dnia 30 kwietnia 2010 r. (t.j.: Dz.U. z 2020 r., poz. 1976) oraz §9 Statutu Instytutu Archeologii i Etnologii PAN, w związku z ustawą z dnia 2 marca 2020 (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1842 ze zm.) o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem SARS-CoV-2 i innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz w związku z gwałtownym wzrostem liczby zachorowań w kraju, zarządza się, co następuje:

**§ 1**  
**Działalność Instytutu**

1. Rekomenduje się zamknięcie siedzib Ośrodków Instytutu w: Krakowie, Łodzi, Poznaniu, Szczecinie, Wrocławiu oraz podlegających Kierownikom Ośrodków innych jednostek naukowych określonych w § 7 pkt 4 Regulaminu Organizacyjnego IAE PAN.
2. Kierowników Ośrodków zobowiązuje się do stworzenia listy osób uprawnionych do wchodzenia do budynków w celu utrzymania funkcjonowania Ośrodków. Listy osób uprawnionych należy niezwłocznie przekazać do wiadomości Dyrektora IAE PAN oraz Kierownika Działu Administracyjno-Technicznego.
3. Od poniedziałku 24 stycznia 2022 r. zamyka się do odwołania budynek Instytutu Archeologii i Etnologii PAN przy Al. Solidarności 105. Wejście do budynku możliwe jest wyłącznie dla osób posiadających zgodę Dyrektora IAE PAN.
4. Z dniem 20 stycznia 2022 r. Biblioteka Główna Instytutu wraz z czytelnią oraz Księgarnia Instytutu zostają zamknięte dla osób nie będących ich pracownikami.
5. Od poniedziałku 24 stycznia 2022 r., do odwołania pracownicy Laboratorium Bio- i Archeometrii, Biblioteki Głównej oraz Działu Finansowo-Księgowego i Działu Administracyjno-Technicznego wykonują swoje zadania w systemie dyżurów.

**§ 2**  
**Obowiązki Kierowników Ośrodków**

Zobowiązuje się Kierowników Ośrodków do:

- a) zapewnienia pracownikom możliwości pracy zdalnej (przekierowanie nr telefonów sekretariatów, zapewnienie dostępu do elektronicznej poczty służbowej),

- b) utrzymania kontaktu z pracownikami wykonującym pracę zdalną,
- c) utrzymania kontaktu z Dyrektorem IAE PAN.

### **§ 3**

#### **Obowiązki pracowników**

1. Zobowiązuje się wszystkich pracowników Instytutu do realizacji zadań służbowych tak, by ciężące na nich obowiązki, a zwłaszcza realizacja zadań planowych i wymaganych przepisami prawa, na tym nie ucierpiały.
2. Zobowiązuje się wszystkich pracowników Instytutu do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 2 marca 2020 (Dz. U. z 2020 poz. 1842 ze zm.), rozporządzeń wydanych na podstawie ww. ustawy a także zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego.
3. Zobowiązuje się wszystkich pracowników Instytutu do śledzenia informacji, dotyczących działania Instytutu, zamieszczanych na stronie internetowej Instytutu.

### **§ 4**

#### **Utrata mocy Zarządzeń**

Z dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia tracą moc § 1 pkt. 1 – 3, pkt. 4 lit. a oraz § 3 pkt. 3 i 4 Zarządzenia nr 4/2021 Dyrektora Instytutu Archeologii i Etnologii PAN z dnia 14 czerwca 2021 r.

### **§ 5**

#### **Okres obowiązywania**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.

**Dyrektor**

**Instytutu Archeologii i Etnologii PAN**



*Prof. dr hab. Marian Rębkowski*